

⑧ 연구(연구비, 연구관리비)

정의 교내 구성원을 대상으로 연구과제를 공모하여 연구보고서를 받고 연구비 지급 또는 연구관리비 정산

계정과목 연구비, 연구관리비

증빙자료 - 시행기안, 연구계획서, 연구보고서(요약/본문), 심사표, 지적재산권이전동의서(필요시)

☑ 행정절차



☑ 지급/정산기준

구분	지급/정산기준	제한사항
연구보고서	페이지당 최대 30,000원, 연구자 1인당 최대 2,000,000원	<ul style="list-style-type: none"> 신규교육과정/교과목 개발, 사업계획서 반영된 정책연구 등에 한정하여 지급 (사업계획과 관련 없는 연구사업 불가) 신규개발 교과목은 교육과정에 반영
동영상 (사이버강좌)	학점당 최대 1,000,000원	<ul style="list-style-type: none"> 신규교육과정/교과목 개발 또는 대폭 수정의 경우에만 지급 학내 의무 공개(e-campus 탑재 필수)
연구관리비	보고서심사 1건당 10,000원 (특강, 회의 등은 관련 기준 적용)	<ul style="list-style-type: none"> 연구사업에 종속하여 예산편성/배정 소모성 회의[식대] 지출을 지양함 (예산배정금액의 60%이내 지출 권장)

※ 기준 내 연구비 지출은 부서장 전결로 시행하며, 기준을 초과하는 지출은 반드시 별도의 시행기안 (기획처장, 총무처장 협조 후 총장 결재)을 거쳐야 함.

※ 학생 연구비 지급은 교직원에 대한 지급기준을 참고하여 부서 자체적으로 마련함.

※ 연구비를 지원받은 산출물에 대한 유·무형적 권리(지적재산권, 인세 등)는 대학으로 귀속됨.


☑ 연구자 선정 절차 관련 유의사항

- 학교홈페이지(통합공지), 교무위원회 등을 통해 **연구자 공모 절차**를 거쳐야 함
- 공모단계에서 연구보고서 형태, 권장 분량, 페이지당 연구비 단가, 보고서 건당 최대 지급 가능액 등을 명시하여야 함
- 공모를 거쳤음에도 불구하고 지원자가 없거나, 연구 특성상 연구자를 지정해야 할 경우, 부서 자체적으로 연구자를 지정 후 지정사유, 적격여부 등을 포함하여 선정기안을 상신함

☑ 연구비 지급 관련 상황별 세부지침

- 연구결과물이 분량미충족, 인정률감소 등으로 권장분량 대비 미달된 경우, 페이지당 최대 30,000원 이내에서 적정 연구비를 지급할 수 있음
- 공동연구의 경우 연구책임자가 연구보고서에 각 연구자의 기여도를 별도로 표시하고, 이에 따라 연구비를 지급함. 단, 총연구비 내에서 균등지급할 경우 '공동작성'으로 표기 가능
- 연구시행부서 소속 교직원은 연구에 참여할 수 있으나, 연구비 지급대상에서는 제외함
- 연구기간동안 참여연구자의 소속/보직 변동이 생겼을 경우, 연구책임자(연구추진부서)가 참여기간과 기여도 등 고려하여 연구비를 책정하여 부서 자체심의를 거쳐 지급할 수 있음

☑ 연구보고서 작성 서식


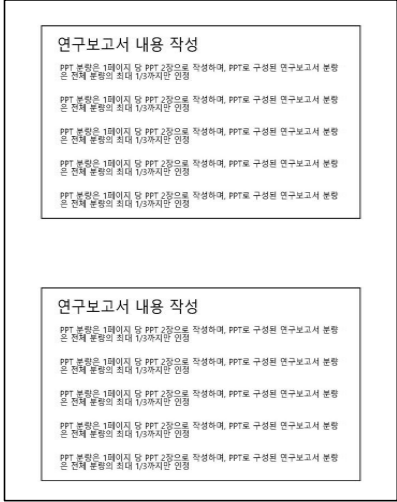
구분	기본서식
글꼴/문단	<p>1. 제목: 맑은고딕 20pt</p> <p>가. 중제목: 맑은고딕 16pt → 줄간격: 180%</p> <p>1) 소제목: 맑은고딕 14pt</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 본문 : 함초롱바탕 13pt
용지 (크기, 여백)	
기타설정	<ul style="list-style-type: none"> • 쪽번호: 하단 중앙 • 인쇄설정: 단면

※ 위의 연구보고서 기본서식은 표준(안)으로, 보고서의 구성형태 및 목적에 따라 변경될 수 있음.

☑ 연구보고서 분량 판정

- 한 페이지에 최소 50%이상 내용이 작성되어야 본문 1장으로 인정
- 한 페이지에 최소 2장 이상의 슬라이드가 첨부되어야 본문 1장으로 인정
 - * 보고서 작성 기본SW는 한글문서이며, PPT슬라이드는 일부 첨부 가능
- 한 페이지에 과도한 그림, 인용문이 반영될 경우 본문으로 인정하지 않음
- 참고문헌, 증빙자료는 본문에서 제외함.
 - * 단, 연구자가 직접 생성한 Raw Data가 본문에 사용된 경우 본문 분량 범위에 한하여 보고서 분량에 포함되는 것으로 인정함.

※ 연구보고서 분량 판정 예시

서식 → 글꼴13pt=인정, 글꼴25pt=불인정	PPT → 페이지 당 최소 2슬라이드 첨부
	
작성분량 → 50%이상=인정, 50%미만=불인정	참고문헌, 증빙자료는 분량제외
